Załącznik do Uchwały Nr XXXVI/191/2018
Rady Gminy Jejkowice z dnia 23.04.2018r.

REGULAMIN

udzielania osobom fizycznym dotacji celowej na dofinansowanie zadania inwestycyjnego z zakresu ochrony środowiska obejmującego wymianę nieekologicznych palenisk i kotłów węglowych na nowoczesne i proekologiczne w budynkach mieszkalnych na terenie Gminy Jejkowice

§ 1

Regulamin określa zasady, tryb udzielania oraz rozliczania dotacji celowej z budżetu Gminy Jejkowice na dofinansowanie kosztów zadania z zakresu ochrony środowiska obejmującego wymianę nieekologicznych palenisk i kotłów węglowych na nowoczesne i proekologiczne w budynkach mieszkalnych na terenie Gminy Jejkowice.

§ 2

1. Dotacja ma charakter częściowej rekompensaty kosztów obejmujących zabudowę źródeł ciepła w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych w zakresie zabudowy: kotła węglowego na paliwo stałe z automatycznym podajnikiem posiadający certyfikat ekologiczny minimum 5 klasy lub na biomasę (pellet) minimum 5 klasa, pompy ciepła, na ogrzewanie elektryczne lub gazowe LPG.
2. Dotacja nie obejmuje kosztów zakupu i montażu przenośnych urządzeń grzewczych (np. termowentylatorów, grzejników olejowych, grzejników na propan-butan, pieców kuchennych, zasobników c.w.u. tzw. bojlerów oraz pomp ciepła do c.w.u.).
3. Dopuszcza się możliwość składania wniosków w celu realizacji zadania inwestycyjnego na nieruchomości, które w przyznanej decyzji w sprawie wymiaru podatku od nieruchomości mają wpisaną działalność gospodarczą (powierzchnia nie przekraczająca 30% powierzchni całkowitej budynku). Szczegółowe warunki rozliczenia zostały opisane w §7 ust. 11.
4. Dotacja na przedsięwzięcie tego samego rodzaju, udzielana jest nie częściej niż raz na 10 lat – na dany budynek.

§ 3

1. Dotacja udzielana jest osobom zakwalifikowanym do uzyskania dotacji na podstawie złożonego przez nich pisemnego Wniosku, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu.
2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1 należy dołączyć:
   a) oświadczenie – Załącznik A do Regulaminu;
   b) wstępną opinię kominiarską (w przypadku urządzeń grzewczych gdzie emitorem spalin jest komin);
   c) dokumentację fotograficzną: co najmniej 1 zdjęcie (w formie papierowej) likwidowanego źródła ciepła;

3. W przypadku współwłasności, wniosek podpisują wszyscy współwłaściciele. Właściciel lub współwłaściciele mogą działać przez pełnomocnika. Wzór pełnomocnictwa stanowi Załącznik B.
4. Osoby ubiegające się o dotację dokonują we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność doboru nowego źródła ciepła (zgodnie z wytycznymi zawartymi w Regulaminie). Wybór Wykonawcy następuje z listy Wykonawców publikowanej na stronie internetowej Urzędu Gminy Jejkowice. W przypadku wyboru innego Wykonawcy spoza listy, należy zgłosić ten fakt do Urzędu Gminy Jejkowice przed podpisaniem umowy dotacji z Gminą Jejkowice.
5. Dotacja, o której mowa w niniejszym Regulaminie może zostać przeznaczona na realizację zadania inwestycyjnego dotyczącego systemu grzewczego polegającego na likwidacji źródła ciepła opalanego paliwem stałym, niespełniającego wymagań klasy co najmniej 5 (według normy PN EN 303-5:2012) i jego zastąpieniu:
   a) ekologicznym kotłem na paliwo stałe z załadunkiem automatycznym, bez dodatkowego rusztu, spełniającym wymogi 5 klasy wg kryteriów zawartych w normie PN EN 303-5:2012;
   b) ekologicznym kotłem opalanym biomasą bez dodatkowego rusztu, spełniającym wymogi 5 klasy wg kryteriów zawartych w normie PN EN 303-5:2012;
   c) ogrzewaniem elektrycznym;
   d) ogrzewaniem gazowym z kotła LPG;
   e) pompą ciepła w przypadku, gdy będzie to jedyne źródło ciepła w budynku.
6. Dotacjobiorca zobowiązuje się do realizacji zadania zgodnie z przepisami Prawa budowlanego.
7. Dotacjobiorca jest zobowiązany umożliwić osobom upoważnionym ze strony Urzędu dostęp do budynku, w którym wykonywane będą działania objęte dotacją w okresie do 5 lat od daty odbioru końcowego inwestycji, w celu przeprowadzenia kontroli prawidłowości eksploatacji.
8. Dotacjobiorca zobowiązany jest na własny koszt:
   a) zlecić wykonanie wstępnej i końcowej opinii kominiarskiej (w przypadku urządzeń grzewczych gdzie emitorem spalin jest komin);
   b) przygotować kotłownię do wymiany źródła ciepła zgodnie z zaleceniami wynikającymi z przeglądu wstępnego kotłowni, wstępnej opinii kominiarskiej oraz zaleceniami Wykonawcy (np. pogłębienie kotłowni, zabudowanie przewodów wentylacyjnych, nawiewnych itp.) oraz zgodnie z przepisami prawa budowlanego;
   c) zlecić inwentaryzację powykonawczą zawierającą naniesioną gruntową pompę ciepła, przyjętą do Powiatowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego. 1 egz. inwentaryzacji powykonawczej należy dostarczyć do Referatu Inwestycji, Zamówień Publicznych i Spraw Gospodarczych Urzędu Gminy Jejkowice do 1 roku od terminu wykonania zadania.
9. Po złożeniu wniosku i wyborze rodzaju kotła przez Dotacjobiorcę nie dopuszcza się do zmiany rodzaju kotła pod rygorem utraty dotacji.
10. Spośród złożonych i zweryfikowanych pod względem formalnym wniosków zostaną wylosowane wnioski, które będą przeznaczone w danym roku do dofinansowania. Losowanie odbędzie się w Urzędzie Gminy w Jejkowicach. Termin losowania zostanie podany do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty, tj. ogłoszenie na stronie internetowej Urzędu Gminy i na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy. Wyniki losowania zostaną upublicznione na stronie internetowej Urzędu Gminy.
11. Losowanie będzie jawne, z możliwością udziału wnioskodawców.
12. Podczas losowania wybrane zostaną dwie grupy osób, spośród wszystkich wnioskodawców, którzy złożyli wnioski w Urzędzie Gminy w określonym i ogłoszonym na stronie internetowej terminie składania wniosków: 20 osób, których wnioski będą realizowane w pierwszej kolejności, a następnie kolejne 10 osób stanowiących listę rezerwową.

Lista rezerwowa będzie realizowana w przypadku między innymi wycofania się osób zakwalifikowanych do wymiany starego źródła ciepła lub dysponowania dodatkowymi środkami w budżecie Gminy Jejkowice, przeznaczonymi na ten cel.

13. Wnioski niekompletne, po bezskutecznym wezwaniu do uzupełnienia, pozostawia się bez rozpatrzenia.
14. Nie dopuszcza się możliwości wymiany źródła ciepła, które jest już zainstalowane w budynku mieszkalnym w ramach realizowanego programu PONE w Gminie Jejkowice w ubiegłych latach, tj. jeżeli mieszkaniec korzystał z dotacji w Gminie Jejkowice na zakup i montaż wymiany źródła ciepła.
15. Nie będą zakwalifikowane w ramach niniejszego regulaminu, wnioski złożone przez właściciela posesji, który został już zakwalifikowany do wymiany źródła ciepła w ramach innego programu aktualnie realizowanego przez Gminę Jejkowice (np. OZE)
16. W przypadku zakwalifikowania wniosku do Programu objętego niniejszym regulaminem, mieszkaniec traci możliwość złożenia wniosku o dotację na źródło ciepła w ramach innych programów realizowanych przez Gminę Jejkowice w okresie trwałości projektu.

§ 4

1. Wykonawca może złożyć swoją ofertę usługi w Urzędzie Gminy Jejkowice, dostarczając następujące dokumenty w formie papierowej:

a) Zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON;
b) Potwierdzenie zarejestrowania podmiotu jako podatnika VAT (opcjonalnie);
c) Wypis z Centralnej Ewidencji i Informacja o Działalności Gospodarczej;
d) Dane teleadresowe, zaświadczenie o prowadzeniu rachunku, dane osobiste do podpisania umowy;
e) Oświadczenie o zobowiązaniu do przestrzegania Regulaminu Programu, terminowego wywiązania się z prac oraz udzielenia pomocy merytorycznej i technicznej Inwestorowi;
f) Dokumentacja potwierdzająca przygotowanie zawodowe do realizacji robót;
g) Wykaz wykonanych modernizacji w ramach PONE lub prywatnie (opcjonalnie);
h) Autoryzacje Producentów, których urządzenia zostaną zakwalifikowane do udziału w PONE (oświadczenie producenta kotłów, że firma jest autoryzowanym instalatorem, ukończyła szkolenie w zakresie budowy, rozruchu i montażu kotłów)
i) Proponowany wykaz kotłów zgłoszonych do PONE Jejkowice, spełniających wymagania Regulaminu;
j) Dokumentacja techniczno – ruchowa potwierdzająca spełnienie wymagań Regulaminu;
k) Oświadczenie producenta o solidnej odpowiedzialności za dostarczone urządzenia;
l) Deklaracja o zabezpieczeniu przed niedozwolonym spalaniem odpadów;
m) Zaświadczenie o zabezpieczeniu przed możliwością cofnięcia się płomienia do podajnika paliwa;
n) Wzór karty gwarancyjnej potwierdzającej co najmniej 60 miesięczną gwarancję na montowane urządzenie.

2. Wykonawca zobowiązuje się do terminowego wywiązywania się ze zleconych przez Dotacjobiorcę prac oraz dostarczania wybranego przez Inwestora źródła ciepła lub pompy ciepła.
3. Dotacjobiorca sam dokonuje wyboru Wykonawcy z listy Wykonawców lub spoza listy z możliwością wprowadzenia wskazanego Wykonawcy na listę po spełnieniu ustalonych wytycznych.
4. Lista Wykonawców jest opublikowana na stronie internetowej Urzędu Gminy Jejkowice. Dotacjobiorca może wskazać Wykonawcę spoza listy, który po weryfikacji przez Urząd Gminy Jejkowice oraz po spełnieniu ustalonych wytycznych, zostanie umieszczony na obowiązującej liście Wykonawców.

5. Ww. dokumenty wymagane będą przed terminem podpisania umowy trójstronnej pomiędzy Gminą Jejkowice, Dotacjobiorcą, a Wykonawcą.

§ 5

1. W przypadku wymiany starego źródła ciepła na kotły opalane biomasą konieczne jest, aby spełniały wymogi min. 5 klasy wg kryteriów zawartych w normie PN-EN 303-5:2012,
2. W przypadku wymiany starego źródła ciepła na kotły opalane paliwem stałym, dopuszcza się jedynie kotły z załadunkiem automatycznym, spełniające wymogi min. 5 klasy wg kryteriów zawartych w normie PN EN 303-5:2012.
3. Spełnienie wymagań określonych w ust. 1 i 2 winno być potwierdzone certyfikatem energetyczno – emisyjnym wystawionym przez jednostkę akredytowaną przez Polskie Centrum Akredytacji.
4. Zainstalowany kocioł jest dopuszczony do obrotu handlowego.

§ 6

1. W przypadku inwestycji związanej z wymianą starego źródła ciepła na kocioł opalany biomasą lub paliwem stałym, za koszt kwalifikowany uznaje się koszt zakupu wraz z montażem nowego źródła ciepła z niezbędną armaturą, tj. czopucha, wkładu kominowego (wyłącznie dla kotłów gazowych), pompy wymaganej dla prawidłowego obiegu i funkcjonowania instalacji c.o., zaworów, zespołów rurowych, izolacji rurociągów, naczynia zbiorczego oraz innego osprzętu niezbędnego do prawidłowego funkcjonowania źródła ciepła.
2. W przypadku inwestycji związanej z wymianą starego źródła ciepła na ogrzewanie elektryczne, za koszt kwalifikowany uznaje się koszt zakupu grzejników – konwektorów, pieców akumulacyjnych, paneli grzewczych, promienników podczerwieni oraz niezbędnego osprzętu do zapewnienia prawidłowej pracy tych urządzeń wraz z montażem.
3. W przypadku inwestycji związanej z zabudową pompy ciepła, za koszt kwalifikowany uznaje się koszt zakupu pompy ciepła wraz z montażem i armaturą towarzyszącą tj. zasobnikiem wody, aparaturą kontrolno – pomiarową, zaworami, zespołem rurowym oraz innym osprzętem niezbędnym do prawidłowego funkcjonowania pompy ciepła.

§ 7

1. Wysokość dotacji będzie każdorazowo ustalana indywidualnie na podstawie kosztorysu uwzględniającego zakres kosztów kwalifikowanych.
2. Przedmiotem dotacji są koszty kwalifikowane poniesione w ramach podpisanej umowy.
3. Przyjmuje się, że wielkość dotacji wynosić będzie 60% nakładów inwestycyjnych netto, jednak nie więcej niż 10 000 zł. na 1 obiekt na rok w przypadku wymiany starego źródła ciepła na kocioł opalany biomasą lub paliwem stałym.
4. Przyjmuje się, że wielkość dotacji wynosić będzie 60% nakładów inwestycyjnych netto, jednak nie więcej niż 7 000 zł. na 1 obiekt na rok w przypadku wymiany starego źródła ciepła na ogrzewanie elektryczne lub ogrzewanie gazowe z kotła LPG.
5. Przyjmuje się, że wielkość dotacji wynosić będzie 60% nakładów inwestycyjnych netto, jednak nie więcej niż 10 000 zł. na 1 obiekt na rok w przypadku wymiany starego źródła ciepła na pompę ciepła.
6. Urząd pozostawia sobie prawo w niektórych przypadkach do zweryfikowania kosztów inwestycji przedstawionych przez Inwestora w oparciu o opinię rzeczoznawcy.
7. Dotacje mogą być udzielane wyłącznie na zadania realizowane w terminach wynikających z zawartych umów.
8. Dofinansowaniem nie mogą być objęte prace wykonane przed datą podpisania umowy.

9. Dotacja do nowego źródła ciepła dla budynków nowych i w budowie nie będzie przyznawana w ramach niniejszego Regulaminu, tj. dla budynków, w których nie instalowano wcześniej żadnego źródła ciepła do ogrzewania pomieszczeń.
10. Dotacja wraz z odsetkami jak od zaległości podatkowych, podlegać będzie zwrotowi w przypadku stwierdzenia niespełnienia przez Dotacjobiorcy warunków określonych w niniejszym Regulaminie.
11. W przypadku nieruchomości, dla których Urząd Jejkowice zweryfikował w decyzji w sprawie wymiaru podatku od nieruchomości powierzchnię przewidzianą na prowadzenie działalności gospodarczej, nakłady inwestycyjne zostaną pomniejszone procentowo w stosunku do udziału procentowego powierzchni związanej z działalnością gospodarczą do powierzchni całkowitej budynku.

§ 8

1. W przypadku zaniechania w okresie do 5 lat od daty odbioru końcowego robót korzystania z paliw ekologicznych i powrotu do ogrzewania paliwem nieekologicznym Dotacjobiorca zwróci koszty otrzymanego całkowitego dofinansowania uzyskanego wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych.
2. W przypadku demontażu pompy ciepła zainstalowanej w ramach otrzymanej dotacji w okresie 5 lat od daty odbioru końcowego robót związanych z jej montażem, bądź zainstalowaniu dodatkowego (drugiego) źródła ciepła w tymże okresie, Inwestor zwróci kwotę dofinansowania wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych.

§ 9

1. Ostateczny termin zrealizowania zadań określonych w niniejszym Regulaminie nie może przekroczyć 31 października danego roku kalendarzowego.
2. Po zakończeniu zadania, uruchomieniu kotła i przeszkoleniu Inwestora przez Wykonawcę w zakresie obsługi nowego źródła ciepła Dotacjobiorca niezwłocznie, jednak nie później niż do 15 listopada danego roku kalendarzowego, pisemnie zawiadomi Urząd Gminy Jejkowice o zakończeniu prac na formularzu stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu oraz dostarcza niezbędne dokumenty wymienione w ust. 4.
3. Odbiór końcowy nastąpi w terminie do 14 dni od daty złożenia zawiadomienia o zakończeniu robót, o czym Urząd Gminy Jejkowice powiadomi Wykonawcę.
4. Do zawiadomienia o zakończeniu robót, o którym mowa w ust. 2 należy dołączyć następujące dokumenty:
   a) dokument zaświadczający fizyczną likwidację starego kotła – np. pokwitowanie ze składnicy złomu;
   b) protokół (opinię) kominiarską (w przypadku urządzeń grzewczych gdzie emitorem spalin jest komin);
   c) kopię karty gwarancyjnej zamontowanego urządzenia;
   d) kopię certyfikatu energetyczno – emisyjnego wystawionego przez jednostkę akredytowaną przez PCA (Polskie Centrum Akredytacji), potwierdzającego spełnienie przez nowe źródło ciepła na paliwo stałe lub biomasę wymogów dla kotłów klasy 5, określonych w normie PN EN 303-5:2012;
   e) dokumentację fotograficzną: co najmniej 1 zdjęcie (w formie papierowej) kotłowni z widocznym piecem po modernizacji;
   f) kosztorys powykonawczy;
   g) protokół odbioru podpisany przez Inwestora i Wykonawcę (Załącznik nr 3 do Regulaminu);
   h) protokół próby szczelności instalacji gazowej po instalacji kotła gazowego LPG;

i) inne dokumenty wymagane przepisami prawa dla określonej inwestycji.

5. Wykonawca, niezwłocznie po odbiorze końcowym, przekazuje fakturę VAT lub rachunek (oryginał) do Urzędu Gminy Jejkowice wraz z oświadczeniem o przekazaniu kserokopii ww. faktury lub rachunku Inwestorowi.
6. Urząd Gminy Jejkowice potwierdza kserokopie składanych dokumentów w zakresie ich zgodności z oryginałami, poprzez umieszczenie na każdej stronie kserokopii sformułowania „potwierdzam zgodność z oryginałem", opatrzonego datą i podpisem.
7. Wypłata środków nastąpi w terminie określonym w umowie dotacji po:

a) dostarczeniu przez Inwestora kompletu dokumentów, o których mowa w § 9 ust. 4;
b) po przeprowadzeniu kontroli przez pracownika Urzędu Gminy Jejkowice oględzin zrealizowanej inwestycji i podpisaniu protokołu końcowego;
c) zweryfikowaniu poszczególnych kosztów kwalifikowanych;

8. Urząd Gminy Jejkowice ma prawo kontroli prawidłowości wykonania inwestycji zarówno w trakcie realizacji, jak również w ciągu 5 lat od zakończenia inwestycji, na zasadach określonych w umowie trójstronnej spisanej pomiędzy Gminą Jejkowice, Dotacjobiorcą, a Wykonawcą.

§ 10

1. Strony ubiegające się o dotację celową wyrażają zgodę na postanowienia niniejszego Regulaminu.
2. Kwestie nieuregulowane niniejszym Regulaminem będzie regulowała umowa oraz obowiązujące przepisy prawa.